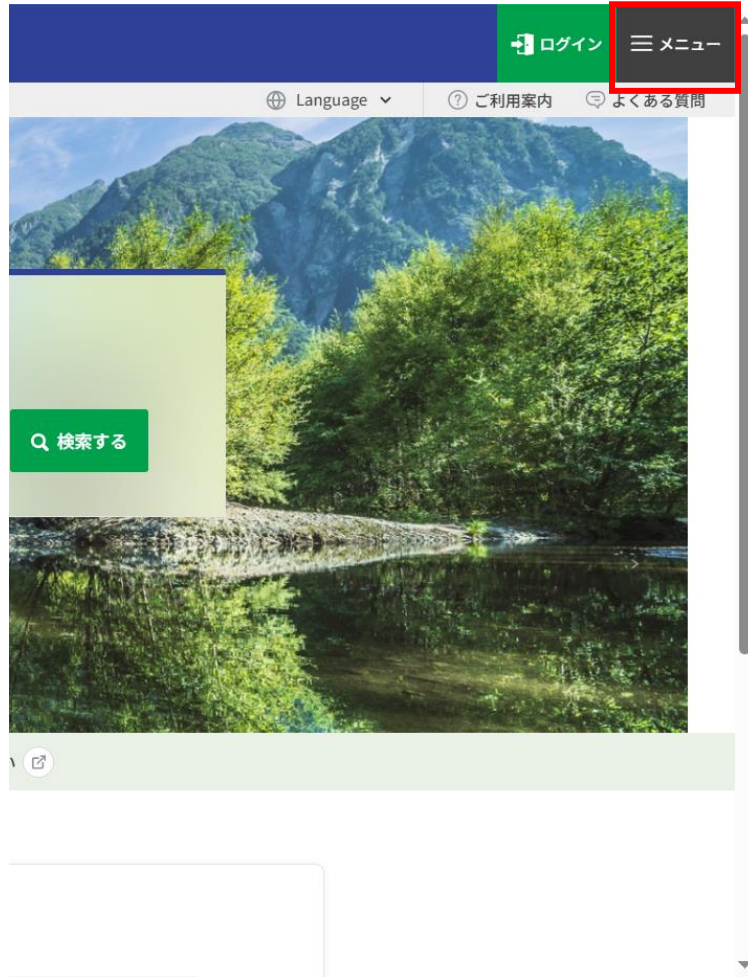


予約変更の流れ

STEP.1 画面右上の「メニュー」などから「予約確認」をクリックする

※会員登録済みの場合はマイページからも予約確認することができます



予約変更の流れ

STEP.2(会員登録せずに予約した方)

予約の電話番号と出発日を検索条件に設定し、「予約を確認する」ボタンをクリックする

予約確認

会員の方はメールアドレスとパスワードを入力の上、ログインしてください。

会員登録せず予約した方は電話番号と出発日を入力してください。

※会員登録せずに申込した後、会員登録した場合は「会員登録せず予約した方」の欄から予約を確認してください

会員の方	会員登録せず予約した方
メールアドレス ※メールアドレスを入力してください	電話番号 例) 000 — 例) 0000 — 例) 0000
パスワード ※パスワードを入力してください パスワードを忘れた方	出発日 YYYY年MM月DD日 (月)
ログイン	予約を確認する

[戻る](#)

【補足情報】

既に会員登録済みでも、「会員登録せずに予約」で予約した場合は、「会員登録せずに予約した方」のフォームから検索すると表示されます。

予約変更の流れ

STEP.2-1(会員の方) メールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックする

予約確認

会員の方はメールアドレスとパスワードを入力の上、ログインしてください。

会員登録せず予約した方は電話番号と出発日を入力してください。

※会員登録せずに申し込んだ後、会員登録した場合は「会員登録せず予約した方」の欄から予約を確認してください

会員の方

メールアドレス

※メールアドレスを入力してください

パスワード

※パスワードを入力してください

[パスワードを忘れた方](#)

ログイン

会員登録せず予約した方

電話番号

例) 000

—

例) 0000

—

例) 0000

出発日

YYYY年MM月DD日 (月)

▼

予約を確認する

戻る

予約変更の流れ

STEP.2-2(会員の方) 予約の出発日の範囲検索条件を設定し、「予約を確認する」ボタンをクリックする

予約確認

※会員登録せずに申込した後、会員登録した場合は「会員登録せず予約した方」の欄から予約を確認してください

会員の方

出発日

YYYY年MM月DD日 (月) ▼

 から

YYYY年MM月DD日 (月) ▼

 まで

予約を確認する >

会員登録せず予約した方

電話番号

例) 000

—

例) 0000

—

例) 0000

出発日

YYYY年MM月DD日 (月) ▼



予約を確認する >

 戻る

予約変更の流れ

STEP.3 変更したい予約の「詳細を見る」ボタンをクリックする

予約履歴一覧

ご予約路線名

乗車日
YYYY年MM月DD日（月）

乗車バス停
バス停1
HH:MM

→

降車バス停
バス停8
HH:MM

予約番号 XXXXXXXXXXXX

お名前 リョウ アンナイ

合計人数 2

詳細を見る ↗

🔙 戻る

予約変更の流れ

STEP.4 変更前の予約内容を確認し、「予約の変更」ボタンをクリックする

現在の予約内容

乗車日 YYYYY年MM月DD日（月）

乗車バス停 バス停1 HH:MM

降車バス停 バス停8 HH:MM

大人 X 名

合計 ￥XXXX

ステータス 支払済

決済方法 クレジットカード



確認メール再送信 >



予約の変更 >



予約キャンセル >



ご予約の決済 >



領収書発行 >

こちらから「路線の変更」はできません。
（例.「乗鞍春山バス」→「乗鞍高原→乗鞍山頂（畳平）」）

路線の変更をご希望の場合は、予約をキャンセルし、
新規でご予約していただきますようお願いいたします。

予約変更の流れ

STEP.5 変更後のバスの方面、乗車日時、人数を設定し、「この条件で検索する」ボタンをクリックする

予約路線名

ご利用予定の日付・時刻及びご利用人数の合計を選択してください。

ご利用人数の内訳は後ほど選択いただきます。

選択した時間の前後の便が表示されます。

XXXX方面		YYYY方面	
出発日	YYYY年MM月DD日（月）	0	時
		人数	1
		人	
この条件で検索する			

ホーム画面へ戻る

以降は、新規予約の流れのSTEP.2-2～と同様の操作となります。新規予約の流れは[予約ガイド（新規予約）](#)からご覧いただけます。

変更前の予約をクレジットカードで決済された場合、変更前のお支払いが取り消され、変更後の内容で新しくお支払いいただくことになります。こちらの処理が正常が完了しているかについては、各カード会社の利用明細からご確認ください。